



Ministero dell'Università e della Ricerca

SEGRETARIATO GENERALE

Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore

Alla c.a. Rettrice/Rettore
Direttrice/Direttore
Generale
Atenei statali

e, p.c. Al CNSU
Alla CRUI
Al CUN
All'ANVUR

OGGETTO: decreto ministeriale del 7 agosto 2024, n. 1170, art. 11, lett. f) – pubblicazione assegnazioni e indicazioni operative per gli interventi finalizzati a promuovere l'inclusione degli studenti.

In attuazione del decreto ministeriale del 7 agosto 2024, n. 1170, art. 11, lett. f), si comunica l'avvenuta pubblicazione, sul sito istituzionale del Ministero e in calce a detto provvedimento, dell'assegnazione per Ateneo delle risorse in questione. Con la presente nota, sono altresì definite le indicazioni operative per l'utilizzo delle risorse in oggetto.

Si richiama, innanzitutto, l'attenzione sul fatto che il d.m. in oggetto colloca gli interventi a valere sulle risorse in questione nella più ampia cornice delle linee generali di indirizzo del Ministero al sistema universitario, adottate con d.m. 773/2024 per il triennio 2024-2026, che all'art. 7 prevede che *“le Università definiscono nell'ambito della programmazione pluriennale le azioni e gli interventi per il conseguimento degli obiettivi A, C e D di cui all'art. 1, co. 3, tenuto conto anche delle risorse del PNRR destinate all'orientamento attivo, i cui criteri di utilizzo sono definiti dal decreto ministeriale del 3 agosto 2022, n. 934, e di quelle statali di cui al decreto ministeriale del 7 luglio 2023, n. 809, art. 9, lett. f, all'art. 1 del d.l. 9 maggio 2003, n. 105, convertito, con modificazioni, dalla l. 11 luglio 2003, n. 170, e di cui all'art. 1, commi 290-293, della l. 11 dicembre 2016, n. 232, sulla base dei criteri indicati nell'allegato 3 al presente decreto, che ne costituisce parte integrante”*, invitando quindi le Università a una programmazione integrata delle risorse disponibili per gli interventi in favore degli studenti. Tenuto conto della finalità delle risorse in oggetto, di cui si approfondirà meglio nei prossimi paragrafi, la programmazione integrata dovrà altresì tener conto del supporto fornito a studentesse e studenti attraverso il sistema del diritto allo studio e la No-Tax Area,

Il Responsabile del procedimento: il Dirigente Dott. Angelo Siddi

Ufficio III “Programmazione e Valutazione della formazione superiore”

Largo Antonio Ruberti, 1 – 00153 Roma – Tel. 06 9772 6424

email: dgistituzioni.ufficio3.pnrr@mur.gov.it – PEC: dgistituzioni@pec.mur.gov.it



Ministero dell'Università e della Ricerca

SEGRETARIATO GENERALE

Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore

nonché delle risorse già assegnate nel 2023 in attuazione dell'art. 9, lett. f) del DM 7 luglio 2023, n. 809¹.

Per quello che riguarda le risorse indicate dal citato d.m. n. 1170/2024, le stesse hanno la finalità di *“promuovere l'inclusione degli studenti, con riferimento in particolare all'attivazione o potenziamento di servizi di supporto, ivi compresi gli sportelli antiviolenza”*. Si evidenzia che il decreto non indica in maniera prescrittiva le azioni che possono essere a tal fine adottate dagli Atenei, attese le diverse situazioni di contesto in cui operano gli stessi e le diverse esigenze specifiche di ciascuno di essi. Le Università possono pertanto definire nell'ambito della propria autonomia e nel rispetto delle finalità previste nel decreto, le misure da realizzare e le risorse da destinare a ciascuna di esse.

Dal punto di vista del metodo, tali misure saranno progettate a partire da:

- l'individuazione delle diverse cause ostative all'inclusione degli studenti, anche attraverso il confronto con la situazione specifica dell'Ateneo e i dati disponibili a livello nazionale²;
- le esigenze specifiche di ciascuna studentessa e ciascuno studente, anche con il coinvolgimento di questi ultimi e delle loro rappresentanze;
- l'obiettivo di conseguire risultati concreti e misurabili.

Circa le possibili misure, la presente nota ne individua alcune esclusivamente a titolo esemplificativo, che possono integrarsi con quelli già in essere e che possono essere ulteriormente ampliati, coerentemente con la finalità individuata nel citato d.m. 1170/2024.

Particolare attenzione andrà posta al tema delle misure di prevenzione della violenza, sia fisica che verbale in connessione, in particolare, all'utilizzo dei *social media*, e con riferimento soprattutto alla violenza di genere, anche attraverso la promozione e il consolidamento degli sportelli antiviolenza³.

¹Per il supporto psicologico, si segnala il servizio di Counseling Psicologico presentato nel documento elaborato dal Ministero a partire dal lavoro della CRUI per il Servizio di Counseling Psicologico di Ateneo (SCPA), visionabile nell'Allegato 2.

²In particolare, ci si riferisce alle analisi dell'Ufficio di Statistica di codesto Ministero e a quelle predisposte dall'ANVUR nel proprio Rapporto sul sistema universitario e relative appendici.

³A tal proposito, merita di essere segnalata la recente direttiva comunitaria del 25 aprile 2024, n. 33 adottata dal Parlamento Europeo e dal Consiglio e riguardante la lotta contro la violenza sulle donne, che al punto 17, in materia di violenza on line nei contesti educativi e, precisamente, che: *“La violenza online colpisce senza comune misura le donne, ragazze e bambine anche in contesti educativi come la scuola o l'università, con conseguenze devastanti sul proseguimento degli studi e sulla salute mentale, provoca esclusione sociale, ansia e induzione all'autolesionismo e può, in casi estremi, anche portare al suicidio”*.

Il Responsabile del procedimento: il Dirigente Dott. Angelo Siddi

Ufficio III “Programmazione e Valutazione della formazione superiore”

Largo Antonio Ruberti, 1 – 00153 Roma – Tel. 06 9772 6424

email: dgistituzioni_ufficio3.pnrr@mur.gov.it – PEC: dgistituzioni@pec.mur.gov.it



Ministero dell'Università e della Ricerca

SEGRETARIATO GENERALE

Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore

Potranno essere altresì potenziate le attività di supporto psicologico e di orientamento in ingresso e in itinere personalizzate rispetto alle specifiche cause di esclusione, attività mirate a facilitare le scelte di carriera, accademica e professionale, e di sviluppo personale.

A ciò si aggiunga che sono utili al raggiungimento delle finalità del provvedimento anche lo sviluppo di contatti con i servizi socio-sanitari e le Istituzioni che, a livello territoriale, si occupano di inclusione e lotta alla violenza, per la definizione e realizzazione di interventi coordinati. I sopraindicati interventi tengono anche conto dei bisogni specifici degli studenti e delle studentesse con disabilità e DSA.

Per la realizzazione delle sopraindicate misure, sono altresì consentiti l'acquisizione di materiale e ausili per la didattica e la promozione della formazione del personale docente e amministrativo. Possono essere progettate inoltre attività culturali, sportive e ricreative, anche promosse in autonomia dagli studenti e dalle studentesse, per favorire momenti di scambio e inclusione nella comunità studentesca.

Come previsto dal citato d.m. 1170/2024, art. 11, lett. f):

- *“I risultati conseguiti con i sopraindicati interventi saranno valutati in connessione alle risorse rese disponibili con il decreto ministeriale n. 773/2024 relativo alle linee generali d’indirizzo della programmazione triennale 2024-2026”;*
- *“Le risorse eventualmente non utilizzate sono recuperate per essere riassegnate per la medesima finalità alle Istituzioni con maggiore fabbisogno di risorse”.*

I risultati conseguiti con i sopraindicati interventi saranno valutati sulla base degli indicatori previsti nel decreto ministeriale 773/2024 relativo alla programmazione triennale delle Università per il triennio 2024-2026 e nell’ambito della valutazione dei risultati dei programmi che saranno finanziati per il prossimo triennio di programmazione.

Tenuto conto del processo di attuazione delle linee generali di indirizzo della programmazione triennale 2024-2026, la verifica dei risultati conseguiti sarà pertanto effettuata entro il 30 giugno 2027, con riferimento ad attività svolte entro l’a.a. 2026/2027.

In relazione a quanto sopra, sempre entro la data del **30 giugno 2027** sarà effettuato, contestualmente al monitoraggio delle risorse già assegnate nel 2023 in attuazione dell’art. 9, lett. f) del DM 7 luglio 2023, n. 809, anche il monitoraggio sull’utilizzo delle risorse in oggetto, sulla base delle informazioni indicate dagli Atenei utilizzando il modello allegato (Allegato 1).

Il Responsabile del procedimento: il Dirigente Dott. Angelo Siditi

Ufficio III “Programmazione e Valutazione della formazione superiore”

Largo Antonio Ruberti, 1 – 00153 Roma – Tel. 06 9772 6424

email: dgistituzioni_ufficio3.pnrr@mur.gov.it – PEC: dgistituzioni@pec.mur.gov.it



Ministero dell'Università e della Ricerca

SEGRETARIATO GENERALE

Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore

Al riguardo si precisa che per “utilizzate” si intendono le risorse per le quali sussiste almeno la relativa obbligazione giuridica perfezionata entro la scadenza sopra riportata (30 giugno 2027), sia con riferimento a contributi da erogare a studenti, sia con riferimento alle spese per la realizzazione dei servizi, ivi compresi quelli sostenuti per l’eventuale reclutamento di personale non strutturato. Per i docenti e il personale tecnico-amministrativo di ruolo presso gli Atenei, sono ammissibili i costi eventualmente sostenuti in attuazione dell’art. 9, comma 1, della l. 240/2010.

Distinti Saluti

LA DIRETTRICE GENERALE
dott.ssa Marcella Gargano

Il Responsabile del procedimento: il Dirigente Dott. Angelo Sidoti

Ufficio III “Programmazione e Valutazione della formazione superiore”

Largo Antonio Ruberti, 1 – 00153 Roma – Tel. 06 9772 6424

email: dgistituzioni.ufficio3.pnrr@mur.gov.it – PEC: dgistituzioni@pec.mur.gov.it



Ministero dell'Università e della Ricerca

SEGRETARIATO GENERALE

Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore

ALLEGATO 1 –Modello per monitoraggio dei risultati conseguiti dagli Atenei

Interventi di supporto per l'inclusione degli studenti
Attività svolte
Risultati conseguiti
Indicatori di monitoraggio utilizzati con relativa situazione iniziale e finale (facoltativo)
N. di studenti e studentesse coinvolti
Risorse utilizzate a valere sul d.m. 1170/2024 per l'intervento
Ulteriori risorse del MUR o di terzi utilizzate per l'intervento, incluse le risorse della programmazione 2024-(2026 - facoltativo)
Risorse dell'Ateneo utilizzate per l'intervento (facoltativo)

Il Responsabile del procedimento: il Dirigente Dott. Angelo Siddi

Ufficio III "Programmazione e Valutazione della formazione superiore"
Largo Antonio Ruberti, 1 – 00153 Roma – Tel. 06 9772 6424
email: dgistituzioni.ufficio3.pnrr@mur.gov.it – PEC: dgistituzioni@pec.mur.gov.it



Ministero dell'Università e della Ricerca

SEGRETARIATO GENERALE

Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore

ALLEGATO 2 - Documento elaborato dal Ministero a partire dal lavoro della CRUI per il Servizio di Counseling Psicologico di Ateneo (SCPA)

Voce	Criterio	Note
Destinatari	Studenti / studentesse dell'Ateneo ivi compresi dottorandi/e, specializzandi/e, studenti/esse che partecipano a programmi di mobilità internazionale.	Auspicabile l'ampliamento del servizio al personale universitario che ne fa richiesta, soprattutto per quanto concerne gli interventi consulenziali orientati alla gestione delle criticità riscontrate nella relazione con gli studenti.
Accesso al servizio	Garantire un regolare accesso al servizio nel corso dell'anno accademico, segnalando eventuali periodi di chiusura	
Personale impiegato	Supporto di unità di personale tecnico-amministrativo	
Coordinatore/Responsabile del counseling psicologico di Ateneo	La figura del Coordinatore/Responsabile del SCPA è scelta tra il personale strutturato, preferibilmente docente o ricercatore, con qualifica di psicologo e/o psicoterapeuta con esperienze nell'ambito del counseling psicologico. In assenza di personale strutturato con tali caratteristiche, si raccomanda l'affiancamento del Coordinatore/Responsabile con una figura esterna avente le qualifiche indicate.	
Numero personale impiegato	Il numero dei professionisti dovrebbe essere proporzionale alla dimensione dell'Ateneo (piccoli < 10.000 studenti, medi tra 10.000 e 20.000 studenti, grandi tra 20.000 e 40.000 studenti, mega > 40.000 studenti). È comunque richiesto l'impiego di almeno due professionisti che garantiscano continuità nell'erogazione del servizio.	Si segnala la proporzione indicata dalle linee guida internazionali di un professionista a tempo pieno ogni 3000 studenti iscritti all'Ateneo (Cfr.: 1) British Association for Counselling and Psychotherapy (2017). 2) Sector Resource 003, University and College Counselling Services, BACP House. 3) The American School Counselor Association (ASCA) recommends a 250-to-1 ratio of students to school counselors.
Qualifica dei consulenti	Psicologi e/o psicoterapeuti con esperienze nel counseling psicologico	
Indicazioni sulla strutturazione delle attività svolte dal servizio	Counseling individuale e supervisione/intervisione	Si auspica counseling di gruppo, attività esperienziale e formazione
Modalità di erogazione del servizio	In presenza e on-line	
Modalità di richiesta da parte del richiedente	Compilazione di un form predefinito o contatto via e-mail	
Lingua	Italiano e inglese	E' auspicabile l'integrazione di altre lingue (es. spagnolo, francese, etc.)

Il Responsabile del procedimento: il Dirigente Dott. Angelo Siddi

Ufficio III "Programmazione e Valutazione della formazione superiore"

Largo Antonio Ruberti, 1 – 00153 Roma – Tel. 06 9772 6424

email: dgistituzioni.ufficio3.pnrr@mur.gov.it – PEC: dgistituzioni@pec.mur.gov.it



Ministero dell'Università e della Ricerca

SEGRETARIATO GENERALE

Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore

Voce	Criterio	Note
Tempi di risposta alla richiesta di accesso al servizio	Compatibilmente con le risorse disponibili, di norma entro cinque giorni e preferibilmente non oltre i dieci giorni lavorativi	La risposta può consistere in una e-mail (anche con risposta automatica che stimi almeno i tempi di attesa)
Tempi di attesa per il primo colloquio	Compatibilmente con le risorse disponibili, entro quattro settimane e preferibilmente non oltre sei settimane.	Qualora non fosse possibile rispettare tale tempistica, segnalare il tempo di attesa per il primo colloquio con le modalità ritenute più adeguate.
Sede	Spazio dedicato, confortevole, ben arredato, dotato di attrezzature informatiche ed e-mail istituzionale dedicata, protetto e garante della privacy	Si raccomanda una sede adeguatamente riservata rispetto ad attività didattiche, dipartimentali o amministrative.
Durata media della consulenza	4/6 incontri e non oltre i 10	
Durata media del colloquio	45/60 minuti individuale, 90 minuti in gruppo, ad hoc in altre modalità	
Metodologie utilizzate	Modelli psicologici che privilegino obiettivi definiti, compatibili con il modello di consulenza breve, raggiungibili nei tempi previsti, da concordare con il richiedente	
Adesione a standard etici	Riferimento al codice deontologico degli psicologi	
Supervisione/intervisione	Supervisione/intervisione periodica e regolare (non inferiore ad una volta al mese) al personale impiegato nel servizio.	
Modalità di valutazione dell'efficacia dell'intervento erogato da parte del consulente psicologico	Utilizzo di strumenti standardizzati e procedure ottimali, in modo da favorire l'adozione di <i>best practice</i> in accordo con il contesto nazionale e internazionale.	EFPA - Board of Assessment European Federation of Psychologists' Association: https://www.efpa.eu/workinggroups/assessment AIP – Associazione Italiana di Psicologia: https://aipass.org/gruppitematici/gruppitematicisullassessment/
Valutazione della qualità del servizio (customer satisfaction)	Questionario anonimo dopo la conclusione del percorso con domande sul sostegno percepito e sullo stato attuale di benessere in relazione alla motivazione prevalente per la quale è stata richiesta la consulenza	
Pubblicizzazione sul sito di Ateneo	Informazioni relative al SCPA devono essere facilmente e chiaramente fruibili da parte di tutta la comunità accademica dell'Ateneo	
Trasparenza	Carta dei Servizi o altro documento strategico che stabilisca modalità di accesso, obiettivi, azioni e indicatori, di efficacia del SCPA pubblicata nel sito o nello spazio online dedicato al servizio	
Network con altri servizi di Ateneo e del territorio	Creazione di una rete universitaria e territoriale attiva attorno al SCPA che possa prevedere altri servizi universitari di supporto (ad es. Orientamento, Disabilità, CUG) e servizi territoriali (ad es. Servizi di Salute Mentale)	
Budget e costi	In sede di previsione di bilancio, l'Ateneo stabilisce il <i>budget</i> di spesa annuale o pluriennale.	

Il Responsabile del procedimento: il Dirigente Dott. Angelo Siddi

Ufficio III "Programmazione e Valutazione della formazione superiore"

Largo Antonio Ruberti, 1 – 00153 Roma – Tel. 06 9772 6424

email: dgistituzioni.ufficio3.pnrr@mur.gov.it – PEC: dgistituzioni@pec.mur.gov.it



Ministero dell'Università e della Ricerca

SEGRETERIATO GENERALE

Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore

Voce	Criterio	Note
	L'amministrazione si impegna a garantire la tempistica di eventuali bandi per evitare interruzioni nell'attività del servizio.	

Il Responsabile del procedimento: il Dirigente Dott. Angelo Siditi

Ufficio III "Programmazione e Valutazione della formazione superiore"

Largo Antonio Ruberti, 1 – 00153 Roma – Tel. 06 9772 6424

email: dgistituzioni.ufficio3.pnrr@mur.gov.it – PEC: dgistituzioni@pec.mur.gov.it